

2026 年商务英语专业转专业实施细则

(兴趣+专长)

根据《哈尔滨理工大学普通本科生转专业与转学管理办法》（校发〔2024〕107 号）的文件精神，本着公开、公平、公正的原则，综合考虑学生学习成绩、道德品质、专业素养等，择优选拔接收适合本专业培养要求的学生，特制定本实施细则。

一、总体要求

坚持公开、公平和公正原则，严格按照学校规定和本实施细则执行。

二、报名条件

1. 热爱祖国，遵纪守法，思想品德端正，不允许有违纪情况；
2. 在校普通高等教育全日制本科一年级学生；
3. 身体条件符合本专业高考录取体检的有关要求；
4. 在校期间未转过专业；
5. 高考时选考科目不限。

三、接收计划

根据本专业实际办学条件，确定接收人数为 8 人。

四、考核方式、内容及评分标准

采用综合测试的考核方式。

（一）考评成绩组成

考评成绩由两部分组成：

(1) 高考成绩，此部分成绩占比 30%。

(2) 综合考评成绩，此部分成绩占比 70%。

(二) 综合考评方式

采用笔试+面试的考核方式。

1. 笔试内容：英汉听译和英文写作（参考书目：新概念英语 2（亚历山大（L.G.Alexander）（英）、何其莘，北京：外语教学与研究出版社，2019））。

笔试考核内容		评分标准			
		较差	一般	较好	优秀
英汉听译 (满分 60 分)	考察听力理解能力， 以及将所听源语内容 准确、流畅地翻译成 目的语的能力。	≤45	46-50	51-55	56-60
英文写作 (满分 40 分)	考察学生的英文词汇 量、语法运用、逻辑 思维以及书面表达能 力，包括文章结构、 内容丰富度等。	≤27	28-31	32-35	36-40

2. 面试内容：

(1) 跟读模仿；

(2) 英文自我介绍；

(3) 英文即兴问答。

面试考核内容	评分标准			
	较差	一般	较好	优秀

跟读模仿 (满分 40 分)	考察学生的语音语调、发音准确性和模仿能力。	≤ 27	28-31	32-35	36-40
英文自我介绍 (满分 30 分)	考查英文表达和自我展示能力。	≤ 18	19-22	23-26	27-30
英文即兴问答 (满分 30 分)	考查英文思维和应变能力。	≤ 18	19-22	23-26	27-30

五、录取原则

录取依据学生考评成绩，考评成绩需达到 60 分以上，从高到低进行排序，择优录取；第一志愿录取人数未达到专业接收计划数的情况下，招收第二志愿学生。

考评成绩计算方式：

考评成绩(满分 100 分)=高考英语成绩(满分 150 分，按 100 分折算) $\times 30\%$ +综合考评成绩(满分 100 分) $\times 70\%$

综合考评成绩计算方式：

综合考评成绩(满分 100 分)=笔试成绩(满分 100 分) $\times 40\%$ +面试成绩(满分 100 分) $\times 60\%$

六、工作流程

1. 成立商务英语专业转专业工作考核小组，组长由专业负责人担任，成员由专业骨干教师组成，在外语系转专业工作小组的组织领导下，负责本专业转专业学生接收计划、资格审查及转专业考核等工作。

商务英语专业转专业工作考核小组成员组成：

组长：专业负责人，

成员：骨干教师 4 人。

2. 考核小组根据报名情况对申请转入学生进行资格审查。符合报名条件的，先按第一志愿组织学生进行考评，由考核小组进行综合考评，并给出具体分数。

3. 按第一志愿学生考评成绩由高到低排序录取，如所录取学生未达到接收计划数，再按第二志愿组织学生进行考评，考评方式与第一志愿相同。

4. 专业根据接收计划和学生的考核情况确定转专业拟录取名单，并提交外语系转专业工作小组审议。

5. 外语系转专业工作小组审议通过后，报教务办公室。

6. 教务办公室提交学院转专业工作领导小组审议通过后，在学院网站公布拟录取名单，并公示 3 个工作日。公示无异议后，将拟录取名单及相关材料报送教务处并提交学校转专业工作领导小组审定。

7. 学校转专业工作领导小组审定录取名单后，在学校教务网站公示 3 个工作日。公示无异议后，获批转专业学生按照教务处通知时间统一办理学籍异动手续，并于第三学期转入本专业学习。

七、补修课程

学生转入本专业后，执行所在年级的培养方案。对于学生转专业前已修完的课程，如有与本专业的课程在内容、学分上相同或相近，同时在支撑本专业毕业要求方面“等效”或“覆盖”的，可替代，不必补修；对于本专业已经开完的课程，转入学生尚未修读的，应补修，由专业负责人填写《哈

尔滨理工大学转专业、转学学生补修课程一览表》，经学院教育教学指导分委员会审议后，报送教务处。

八、其他说明

1. 如存在《哈尔滨理工大学普通本科生转专业与转学管理办法》第六条第（二）项至第（四）项情况的 25 级学生，可在第三学期或第四学期开学后两周内提出转专业申请。经转出学院同意，本专业考核合格，学院转专业工作小组审议通过后，报学校转专业工作领导小组审定，公示无异议后，学生于当学期转入本专业相应年级学习。

2. 若学生出现成绩和佐证材料造假、笔试时作弊等不端行为，取消申请或转入资格。

3. 未尽事宜按《哈尔滨理工大学普通本科生转专业与转学管理办法》（校发〔2024〕107 号）等有关文件执行。

4. 本实施细则由荣成学院商务英语专业负责解释。